



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Yönerge İş Akışı	1 Ay

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

**Başlangıç**

Öğrenci İşleri

Üniversitemiz Akademik ve İdari birimleri tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na ulaşan yönerge değişiklik teklif yazılarının incelenmesi.

Yıl  
İçinde

Otomasyon Birimi

Yönerge değişiklik teklif yazıları Mevzuat Komisyonuna sunulur.

1  
Gün

Mevzuat Komisyonu

Komisyon Başkanlığı tarafından uygun görülen Yönergeler Senato'ya sunulur. Uygun görülmeyen veya eksikliği olan dosyalar Başkanlığımıza iade edilir.

Eksikliği olan dosya yeniden düzenlenmesi için ilgili okula gönderilir.

Otomasyon Birimi

Senato'da kabul edilen Yönerge ilgili birime gönderilir.

1  
saat

**Bitiş**